

**PROGRAMA TECNOLÓGICOS PARA LA RECONVERSIÓN DE PASIVOS
AMBIENTALES**

**(COMPLETAR ESTE FORMULARIO DE ACUERDO CON LO DESCRITO EN LA GUIA TÉCNICA Y LAS
BASES QUE RIGEN ESTA CONVOCATORIA)**

FORMULARIO DE POSTULACIÓN¹

**GERENCIA DE CAPACIDADES TECNOLÓGICAS
Junio 2024**

1.- IDENTIFICACIÓN DE LA POSTULACIÓN

NOMBRE DEL PROGRAMA	
NOMBRE DE LA BENEFICIARIA O GESTOR TECNOLÓGICO	
RUT DE LA BENEFICIARIA O GESTOR TECNOLÓGICO	
TAMAÑO EMPRESA BENEFICIARIA O GESTOR TECNOLÓGICO (CLASIFICACIÓN VENTAS SII)	
REPRESENTANTE LEGAL BENEFICIARIO O GESTOR TECNOLÓGICO	NOMBRE:
	DIRECCIÓN:
	E-MAIL:
	TELÉFONO:
DIRECTOR/A DEL PROGRAMA	NOMBRE:
	E-MAIL:
	TELÉFONO:
DIRECTOR/A ALTERNO/A DEL PROGRAMA	NOMBRE:
	E-MAIL:
	TELÉFONO:
NOTIFICADOR (CONTACTO ADICIONAL)	NOMBRE:
	E-MAIL:
	TELÉFONO:
TAMAÑO DE EMPRESA BENEFICIARIA (marcar con una x)	<input type="checkbox"/> MICRO
	<input type="checkbox"/> PEQUEÑA
	<input type="checkbox"/> MEDIANA
	<input type="checkbox"/> GRANDE
CUENTA CON EL SELLO DE IMPLEMENTACIÓN DE LEY N°21.561 DE REDUCCIÓN DE JORNADA LABORAL VIGENTE (marcar con una x)	<input type="checkbox"/> SI
	<input type="checkbox"/> NO
REGIÓN(ES) DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA	
REGIÓN(ES) DE IMPACTO DEL PROGRAMA	
DURACIÓN DEL PROGRAMA (MESES)	
SEÑALAR EL SECTOR PRIORIZADO DE LA PROPUESTA¹(marcar con una x)	<input type="checkbox"/> MINERÍA SECUNDARIA Y RESIDUOS MINEROS
	<input type="checkbox"/> ENERGÍA
	<input type="checkbox"/> TRANSPORTE

¹ Señalar el sector económico y/o productivo, considerando lo indicado en la publicación del respectivo llamado a concurso del instrumento de financiamiento "Programas Tecnológicos".

	<input type="checkbox"/>	INDUSTRIA MANUFACTURERA Y EMPRESAS DE SERVICIOS	
SEÑALAR BRECHAS Y/O DESAFÍOS QUE ABORDARÁ LA PROPUESTA² (marcar con X al menos una)	<input type="checkbox"/>	FALTA DE SOLUCIONES ANTE LA CRECIENTE/HISTÓRICA ACUMULACIÓN DE PASIVOS AMBIENTALES DE LOS SECTORES PRIORIZADOS EN ESTA CONVOCATORIA Y SU DISPOSICIÓN.	
	<input type="checkbox"/>	FALTA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO PARA LA RECONVERSIÓN DE RESIDUOS EN NUEVOS PRODUCTOS O MATERIAS PRIMAS CON VALOR ECONÓMICO.	
	<input type="checkbox"/>	BAJO ENCADENAMIENTO PRODUCTIVO ASOCIADO A LA RECONVERSIÓN.	
COSTO DEL PROGRAMA	COSTO TOTAL		\$
	SUBSIDIO CORFO		\$
	APORTE PECUNIARIO PARTICIPANTES	ENTIDADES	\$
	APORTE VALORIZADO PARTICIPANTES	ENTIDADES	\$

2.- RESUMEN - SÍNTESIS DEL PROGRAMA TECNOLÓGICO

3.- DIAGNÓSTICO, JUSTIFICACIÓN Y OPORTUNIDADES DEL PROGRAMA TECNOLÓGICO *(Para mayor profundización en este punto, revisar subnumeral 8.1 de las bases técnicas del instrumento y documento Guía Técnica de la convocatoria, entre otros antecedentes que considere pertinentes. Además, se deberá completar el Anexo N°1 de este formulario).*

DIAGNÓSTICO

JUSTIFICACIÓN

OPORTUNIDADES ECONÓMICAS / OPORTUNIDADES DE MERCADO

² Las propuestas deben abordar el desarrollo y/o adaptación tecnológica de soluciones que permitan resolver una o más de las brechas y/o desafíos del sector en que se focalicen, considerando lo indicado en la publicación del respectivo llamado a concurso del instrumento de financiamiento "Programas Tecnológicos".

--

4.- OBJETIVOS (El diseño de los objetivos debe estar relacionado con el numeral 2 y 8.2 de las bases técnicas y documento Guía Técnica de la convocatoria, entre otros antecedentes que considere pertinentes).

4.1.- Objetivo general del programa tecnológico

--

4.2.- Objetivos específicos del programa tecnológico (Los objetivos específicos deben estar completamente relacionados con el objetivo general, los cuales deben ser adecuados al alcance de éste).

1	
2	
3	
4	
n	

5.- RESULTADOS E IMPACTOS ESPERADOS DEL PROGRAMA TECNOLÓGICO (Referirse al menos a los resultados e impactos asociados al programa, parciales y finales, señalados en los numerales 3 y 8.5 de las bases técnicas y documento Guía Técnica de la convocatoria, además de sumar otros que considere pertinente).

5.1. Resultados esperados en base a abordar las brechas y/o desafíos de la convocatoria

Resultados	Objetivo(s) específicos relacionados	¿Cómo contribuye al cumplimiento de los objetivos y a la disminución de la incertidumbre técnica del Programa?	Brechas y desafíos a los que da respuesta

Nota: si tiene más resultados e impactos, agregar las filas que sean necesarias.

5.2.- Indicadores de resultados e impacto esperado del programa tecnológico³

Indicador/es asociados a productos y servicios	Metodología de cálculo	Medio de verificación	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
<i>Mitigación de emisiones del programa en Ton/Año (Obligatorio)</i>							
<i>Objetivos de desarrollo sostenible (ODS) a los cuales tributa el programa tecnológico (Obligatorio)</i>							
<i>Considerar otros los indicados señalados en la guía técnica y los que pudiera proponer en su postulación</i>							
Indicador/es asociados a la gestión	Metodología de cálculo	Medio de verificación	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5

³ De acuerdo con lo señalado en el numeral 8.5 de las bases técnicas, se deben considerar al menos los indicadores señalados en la Guía Técnica de esta convocatoria, ajustándolos a las características de la propuesta y completando las metas anuales.

5.3.- Identificación y descripción de los sistemas de seguimiento y monitoreo de los resultados intermedios y finales, así como de los impactos ex – post.

--

6.- DESCRIPCIÓN DE LOS PARTICIPANTES *(Considere al menos la descripción establecida en los numerales 4 y 8.3 de las bases técnicas y documento de Guía Técnica de la convocatoria, entre otros).*

6.1. Beneficiario o Gestor Tecnológico. Describa y fundamente:

NOMBRE Y RUT BENEFICIARIA (GESTOR TECNOLÓGICO)	- Identificación y descripción de su vinculación con el ámbito empresarial del sector productivo y/o económico priorizado.
	- Experiencia de trabajo con instituciones y empresas relevantes del ámbito u otras, en particular en relación con desarrollo tecnológico con fines productivos y su escalamiento comercial, que le otorguen pertinencia para abordar el proyecto.
	- Descripción de las capacidades técnicas, financieras, y experiencia en gestión y/o ejecución de proyectos-programas de base tecnológica-productiva e innovación empresarial en las materias a ejecutar en el sector productivo y/o económico priorizado.
	- Experiencia y capacidades para la materialización de alianzas estratégicas.
	- Experiencia y capacidades para la definición e implementación de estrategias de transferencia tecnológica y de escalamiento de desarrollos tecnológicos-productivos.
	- Identificación del equipo de trabajo que el beneficiario pondrá a disposición del programa, señalando sus capacidades técnicas y experiencia relevante en el ámbito del programa (desarrollo, gestión, transferencia, difusión y escalamiento de tecnologías).
	- Refiérase a la dedicación horaria de los integrantes del equipo de trabajo y especifique sus funciones y roles en el cumplimiento.

6.2.- Coejecutores. Describa y fundamente *(repita este cuadro por cada coejecutor participante del programa):*

NOMBRE Y RUT COEJECUTOR	- Descripción de sus capacidades técnicas y experiencia en las materias específicas a ejecutar, de forma colaborativa y participativa con el beneficiario (y otros coejecutores, si corresponde), dando cuenta de la necesidad de su participación en el proyecto y cómo se complementa con las capacidades del beneficiario y de los demás coejecutores.
	- Identificación del equipo de trabajo del coejecutor, señalando sus capacidades técnicas y experiencia relevante en el ámbito del programa (desarrollo, gestión, transferencia, difusión y escalamiento de las tecnologías obtenidas como resultado del programa).
	- Refiérase a la dedicación horaria de los integrantes del equipo de trabajo y especifique sus funciones y roles en el cumplimiento de los objetivos.

6.3.- Asociados. Describa y fundamente *(repita este cuadro por cada asociado participante):*

NOMBRE Y RUT ASOCIADO	- Identificación y descripción del asociado, fundamentando las razones del interés y pertinencia de su participación en el programa.
	- Detallar su contribución al desarrollo del programa.

6.4.- Interesados. Describa y fundamente *(repita este cuadro por cada interesado participante):*

NOMBRE Y RUT INTERESADO	- Identificación y descripción del interesado en el programa, presentando antecedentes que justifiquen su interés en los resultados de este.
--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.- DEFINICIÓN DEL PORTAFOLIO DE PROYECTOS Y ETAPAS DEL PROGRAMA.

7.1.- Definición del portafolio de proyectos del programa (considere al menos lo señalado en: numerales 2, 3, 8 y 8.4 de las bases técnicas del instrumento y documento Guía Técnica de la presente convocatoria, entre otros aspectos).

N°	NOMBRE DEL PROYECTO	N° OBJETIVO(S) ASOCIADOS AL PROGRAMA	OBJETIVO DEL PROYECTO	RESULTADOS ESPERADOS	PARTICIPANTES ⁴ (NOMBRES)				DURACIÓN (MESES)	MES INICIO	APORTE CORFO MM\$	COSTO TOTAL MM\$
					GESTOR TECNOLÓGICO (SI/NO) ⁵	COEJECUTOR(ES) ⁶	ASOCIADO(S) ⁷	INTERESADO(S) ⁸				
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
n												

Nota: Si tiene más proyectos, incorpore todas las filas que sean necesarias.

4 No se requiere definir las capacidades de los participantes, ya que éstas se encuentran descritas anteriormente.

5 Refiérase a si participa o no el gestor tecnológico en la ejecución del proyecto individualizado.

6 Indicar nombre (s)

7 Indicar nombre (s)

8 Indicar nombre (s)

7.2.- Etapas del programa tecnológico (refiérase a lo indicado en el numeral 5 de las bases técnicas del instrumento y lo señalado en documento de Guía Técnica de la convocatoria, entre otros antecedentes que considere necesarios).

NOMBRE ETAPA N°1 (obligatoria); (Ejemplo: Desarrollo y validación tecnológica)	
DURACIÓN (MESES)	XX
PROYECTO(S) QUE LA INTEGRAN	<i>Ej.: Validación de la solución tecnológica en entorno operacional industrial.</i>
	<i>Ej.: Transferencia de conocimiento técnico hacia las empresas usuarias de los desarrollos tecnológicos.</i>
	<i>Ej.: Escalamiento comercial de los desarrollos obtenidos en el programa.</i>
PRINCIPALES RESULTADOS	<i>Ej.: Adicionalidad tecnológica en los procesos productivos y del negocio que aumenten la competitividad de las empresas.</i>
	<i>Ej.: Desarrollos tecnológicos en regímenes de operación real, considerando los desafíos de nivel productivo.</i>
	<i>Ej.: Mecanismos de transferencia tecnológica y modelo de negocios, que permitan maximizar la captura de valor para las empresas usuarias.</i>
NOMBRE ETAPA N°2 (obligatoria); (Ejemplo: Industrialización de la solución)	
DURACIÓN (MESES)	XX
PROYECTOS(S) QUE LA INTEGRAN	<i>Ej.: Empaquetamiento tecnológico.</i>
	<i>Ej.: Transferencia conocimiento técnico y soluciones tecnológicas al ecosistema local, hacia los proveedores y desarrolladores tecnológicos.</i>
	<i>Ej.: Escalamiento industrial.</i>
	<i>Ej.: Ampliación de la solución a otras áreas de aplicación.</i>
PRINCIPALES RESULTADOS	<i>Ej.: Implementación en caso de uso final.</i>
	<i>Ej.: Análisis preliminar de costo-beneficio, ventajas competitivas.</i>

8.- DESCRIPCIÓN DE LOS PROYECTOS DEL PORTAFOLIO

8.1.- Proyecto de gestión y administración del programa (Refiérase a todas las actividades de la administración y gestión del programa, ya sea de coordinación o gestión general, entre otras. Considere la descripción establecida en el numeral 2, 3, 7 y 8 de las bases técnicas y documento Guía Técnica de la convocatoria, entre otros).

ANTECEDENTES PROYECTO P0	
NOMBRE DEL PROYECTO	PROYECTO DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA
OBJETIVO	
DURACIÓN (MESES)	
OTROS PROYECTOS DEL PORTAFOLIO CON LOS CUALES SE VINCULA	
IDENTIFICACIÓN DE SINERGIAS CON LOS PROYECTOS VINCULADOS ⁹	

⁹ Manera en que se pueden integrar y complementar, maximizando el uso de los recursos y evitando la duplicación de actividades.

BRECHAS POR ABORDAR ¹⁰				
APORTE CORFO (\$)				
APORTE ENTIDADES DEL PROYECTO (\$)				
COSTO TOTAL DEL PROYECTO (\$)				
RECURSOS HUMANOS ¹¹				
Nombre, RUT y Entidad	Funciones	Capacidades técnicas	Dedicación horaria (h/mes)	Valor Hora
Nombre del director/a: RUT: Entidad:				
Nombre del subdirector/a: RUT: Entidad:				
EQUIPO (INTEGRANTES PRINCIPALES) ¹²				
Nombre, RUT y Entidad	Funciones	Capacidades técnicas	Dedicación horaria (h/mes)	Valor Hora
Nombre: RUT: Entidad:				
Nombre: RUT: Entidad:				
Nombre: RUT: Entidad:				
METODOLOGIA Y PLAN DE TRABAJO				
N°	PRINCIPALES ACTIVIDADES			
1	<u>Administración</u> Ej.- Validación de metodología de matriz de riesgo.			
2	<u>Gestión</u> Ej.- Generación de Protocolos de ensayos y certificación de resultados. Ej.- Identificar parámetros y factores críticos para el desempeño de la solución.			

¹⁰ Se deberán considerar las brechas establecidas en el Numeral 2 de la presente Guía Técnica y Numeral 8 de las Bases Técnicas.

¹¹ Incorporar CV de ambos profesionales en anexos

¹² Incorporar CV de profesionales del equipo de trabajo en anexos

	<i>Ej.- Estrategia de Propiedad Intelectual.</i> <i>Ej.- Propuesta de Escalamiento Comercial y de Transferencia Tecnológica.</i>	
3	<u>Gobernanza</u> <i>Ej.- Estructuración de gobernanzas para los distintos consejos.</i> <i>Ej.- Calendario de consejos técnicos y estratégicos.</i> <i>Ej.- Elaboración de actas de los consejos.</i>	
n	<i>Otros elementos para destacar.</i>	
	PRINCIPALES RESULTADOS (corto, mediano y largo plazo)	INDICADORES
1		
2		
3		
n		

*Inserte o elimine filas de acuerdo con la cantidad de actividades. * Comprometa un número de actividades o acciones permanentes a realizar por el gestor tecnológico, que sean fácilmente identificables y siempre medibles en cuanto a su cumplimiento.*

8.2.- Describir cada proyecto del portafolio (*Refiérase a todas las actividades a desarrollar en cada proyecto, considerando la descripción establecida en el numeral 2, 3, 7 y 8 de las bases técnicas y los antecedentes de la Guía Técnica de la convocatoria, entre otros aspectos que considere necesarios*).

ANTECEDENTES PROYECTO N° Ejemplo P01	
BRECHAS QUE ABORDARÁ ¹³	
NOMBRE DEL PROYECTO	<i>Ej.: Línea base tecnológica y productiva de las empresas vinculadas al programa.</i>
OBJETIVO	<i>Ej.: Determinar la línea base tecnológica y productiva de las empresas vinculadas al programa.</i>
DURACIÓN (MESES)	<i>Ej.: 3 meses.</i>
OTROS PROYECTOS DEL PORTAFOLIO CON LOS CUALES SE VINCULA	<i>Ej.: Validación de la solución tecnológica en entorno operacional industrial.</i>
IDENTIFICACIÓN DE SINERGIAS CON LOS PROYECTOS VINCULADOS ¹⁴	
APORTE CORFO (\$)	
APORTE ENTIDADES DEL PROYECTO (\$)	
COSTO TOTAL DEL PROYECTO (\$)	
TRL ¹⁵ INICIAL DEL DESARROLLO	

¹³ Se deberán considerar al menos las brechas establecidas en la Guía Técnica de la convocatoria, entre otras que se consideren necesarias.

¹⁴ Manera en que se pueden integrar y complementar, eficientando el uso de los recursos y evitando la duplicación de actividades.

¹⁵ De acuerdo con lo señalado en la Guía Técnica, los proyectos presentados en el portafolio del programa deben iniciarse con un TRL (Technological Readiness Level) igual o superior a 5 (TRL5 Validación en entorno relevante).

TRL INTERMEDIO ESPERADO DEL DESARROLLO				
TRL FINAL ESPERADO DEL DESARROLLO				
ODS ASOCIADOS ¹⁶				
MITIGACIÓN DE EMISIONES Ton/Año (Describa/estime para el producto tecnológico, si corresponde, su mitigación en cuanto a emisiones de gases de efecto invernadero)				
RECURSOS HUMANO				
Nombre, RUT y Entidad	Funciones	Capacidades técnicas	Dedicación horaria (h/mes)	Valor Hora
Nombre del director/a: RUT: Entidad				
Nombre del subdirector/a: RUT: Entidad				
EQUIPO (INTEGRANTES PRINCIPALES)				
Nombre, RUT y Entidad	Funciones	Capacidades técnicas	Dedicación horaria (h/mes)	Valor Hora
Nombre: RUT: Entidad:				
Nombre: RUT: Entidad:				
Nombre: RUT: Entidad:				
METODOLOGIA Y PLAN DE TRABAJO				
N°	PRINCIPALES ACTIVIDADES			
1	<i>Ej.: Identificar qué variables deben ser medidas de acuerdo con el requerimiento.</i>			
2	<i>Ej.: Generación de protocolos de ensayos, adopción de estándares y certificación de resultados.</i>			

¹⁶ Indique con cuáles Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS-Naciones Unidas) se asocia el proyecto.

3	<i>Ej.: Identificar parámetros y factores críticos para el desempeño de los desarrollos tecnológicos.</i>	
n		
N°	PRINCIPALES RESULTADOS (corto, mediano y largo plazo)	INDICADORES
1		
2		
3		
n		

Nota: Repetir el cuadro por cada proyecto del portafolio propuesto.

9.- REPRESENTAR DE MANERA GRÁFICA LA VINCULACIÓN ENTRE LOS DISTINTOS PROYECTOS QUE CONFORMAN EL PORTAFOLIO DEL PROGRAMA *(Incluyendo el proyecto de gestión y administración).*

10.- REPRESENTAR DE MANERA GRÁFICA LA VINCULACIÓN ENTRE LOS DISTINTOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA

11.- PROPUESTA DE TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA, MODELO DE NEGOCIOS Y ESCALAMIENTO COMERCIAL

Refiérase a la estrategia de transferencia tecnológica, modelo de negocios y escalamiento comercial, que permitan la puesta en el mercado de los desarrollos resultantes del programa.

12.- GOBERNANZA DEL PROGRAMA *(Describa el modelo de gobernanza del programa, basándose en lo descrito en el subnumeral 8.8 de las bases técnicas y antecedentes de la Guía Técnica de la convocatoria, entre otros aspectos que considere necesarios).*

12.1. Descripción del perfil del/la directora/a del programa

Identificación y perfil del/la directora/a de programa propuesto por la beneficiaria en la postulación, quien deberá contar con capacidades técnicas y de gestión para su labor.

12.2. Describa y esquematice el modelo de gobernanza

12.3. Consejo Estratégico *(Refiérase a la descripción establecida en el sub numeral 8.8 a) de las bases técnicas y antecedentes de la Guía Técnica de la convocatoria, entre otros aspectos que considere necesarios)*

REFIERASE A FACULTADES Y VINCULACIONES		
INTEGRANTES	NOMBRE	CAPACIDADES TÉCNICAS Y DE GESTIÓN
DIRECTOR/A DE PROGRAMA		
REPRESENTANTE DE COEJECUTORES (AL MENOS 1)		
REPRESENTANTE DE ASOCIADOS (AL MENOS 1)		
REPRESENTANTE DESIGNADO POR CORFO (AL MENOS 1)	A definir por Corfo	A definir por Corfo
OTROS INDICADOS EN LA GUÍA TÉCNICA DE LA CONVOCATORIA		

12.4. Consejo Técnico *(Refiérase a la descripción establecida en el subnumeral 8.8 b) de las bases técnicas y documento Guía Técnica de la convocatoria).*

REFIERASE A FACULTADES Y VINCULACIONES

INTEGRANTES	NOMBRE	CAPACIDADES TÉCNICAS Y DE GESTIÓN
DIRECTOR/A DE PROGRAMA		
REPRESENTANTE DE COEJECUTORES (AL MENOS 1)		
REPRESENTANTE DESIGNADO POR CORFO (AL MENOS 1)	A definir por Corfo	A definir por Corfo
ESPECIALISTAS DEL SECTOR (DOS)		
OTROS INDICADOS EN LA GUÍA TÉCNICA DE LA CONVOCATORIA		

13.- PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL DE LOS RESULTADOS *(Refiérase a la descripción establecida en el subnumeral 8.9 de las bases técnicas y documento Guía Técnica de la convocatoria, entre otros aspectos que considere necesarios para la propuesta).*

14.- DESARROLLO DE CAPACIDADES QUE PERMITAN EL ESCALAMIENTO DE LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA *(Considere el documento Guía Técnica de la convocatoria, entre otros antecedentes).*

15.- MATRIZ DE RIESGO

Desarrollo de una matriz de riesgo en la obtención de los resultados y/o actividades (vinculados a objetivos y resultados), riesgos identificados, probabilidad de ocurrencia, impacto en el programa, mecanismo de control y periodicidad, acciones de mitigación, entre otros.

16.- ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS AVANCES Y RESULTADOS (Refiérase a la descripción establecida en la Guía Técnica de la convocatoria, entre otros aspectos que considere necesarios).

17.- MODELO DE MEDICIÓN DE RESULTADOS E IMPACTO ECONÓMICO, SOCIAL Y MEDIOAMBIENTAL DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS DESARROLLADOS (Refiérase a la descripción establecida en la Guía Técnica de la convocatoria, entre otros antecedentes que considere necesarios).

18.- SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y MARCOS REGULATORIOS ASOCIADOS A LOS DESARROLLOS TECNOLÓGICOS (Refiérase a la descripción establecida en la Guía Técnica de la convocatoria, entre otros aspectos que considere necesarios. Entregar análisis de barreras legales o administrativas que pudieran dificultar la implementación de las soluciones para las tecnologías y el sector priorizado. Generar propuestas para abordar las barreras).

19.- RESUMEN DE PRESUPUESTO

19.1. Presupuesto consolidado de todo el programa

Costo Total del Programa <i>Sumatoria del Subsidio Corfo más aporte de los Participantes.</i>	\$
Subsidio solicitado a Corfo	\$
Aporte Total de Entidades Participantes del Programa (Beneficiario, Coejecutores y Asociados)	\$
Aporte Pecuniario de las Entidades Participantes del Programa	\$
Aporte Valorizado de las Entidades Participantes del Programa	\$
Aporte Total del Gestor Tecnológico	\$
Aporte Pecuniario del Gestor Tecnológico	\$
Aporte Valorizado del Gestor Tecnológico	\$
Subsidio solicitado correspondiente a la cuenta de Recursos Humanos. <i>Refiérase a lo establecido en las bases administrativas subnumeral 4.6.1 letra a y bases técnicas numeral 11.</i>	\$

<p>Subsidio solicitado correspondiente a la cuenta Gastos de Operación. <i>Refiérase a lo establecido en las bases administrativas subnumeral 4.6.1 letra b y bases técnicas numeral 11</i></p>	<p>\$</p>
<p>Subsidio solicitado correspondiente a la cuenta Gastos de Inversión. <i>Refiérase a lo establecido en las bases administrativas subnumeral 4.6.1 letra d y bases técnicas numeral 11</i></p>	<p>\$</p>
<p>Subsidio solicitado correspondiente a la cuenta Gastos de Administración. <i>Refiérase a lo establecido en las bases administrativas subnumeral 4.6.1 letra e y bases técnicas numeral 11.</i></p>	<p>\$</p>
<p>Aporte Total Coejecutores y Asociados. <i>*Montos deben coincidir con el detalle de planilla Excel denominada "Presupuesto y Carta Gantt"</i></p>	<p>Aporte Total \$</p>
	<p>Aporte Pecuniario \$</p>
	<p>Aporte Valorizado \$</p>

ANEXO 1: PROYECTOS/PROGRAMAS CON COFINANCIAMIENTO PÚBLICO EN EJECUCIÓN

Descripción de proyectos o programas, relacionados con la materia de la convocatoria, adjudicados por empresas u otras entidades participantes de la propuesta de programa tecnológico, que se encuentren EN EJECUCIÓN, y que cuenten con cofinanciamiento público de fuentes tales como Corfo, ANID, FIA, FIC-R u otras que puedan considerarse relevantes:

Nombre entidad beneficiaria			
Nombre entidad de origen del con financiamiento público			
Nombre del Instrumento			
Nombre programa/proyecto			
Código del programa/proyecto			
Objetivo del programa o proyecto (máx. 500 caracteres)			
Justificar adicionalidad con el Programa Tecnológico postulado			
Argumentar la no duplicidad con el Programa Tecnológico postulado	<i>Refiérase a los aspectos técnicos, además de recursos humanos u otros.</i>		
Monto Total (\$)		Aporte Subsidio Institución Pública (\$)	
Año inicio		Año término	

Nota: repetir este cuadro las veces que sea necesario.